УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления по культуре,

молодежи и спорту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Пантелеев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказания услуг

муниципального учреждения культуры «Дюдьковский центр досуга»

(наименование организации)

на 2020 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | | фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об организации** | | | | | | | |
| 1.Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности:  - сведения об учредителе;  - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя;  -- контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя;  - адрес сайта;  - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя;  - положения о филиалах и представительствах;  - информация о материально-техническом обеспечении;  - результаты независимой оценки качества оказания услуг;  - план по улучшению качества работы организации | Разместить информацию о деятельности МУК «Дюдьковский ЦД», в соответствии с перечнем  на официальном сайте организации в сети «Интернет» | | 1 квартал 2020 | Носова Елена Борисовна,  директор | | Размещена информацию о деятельности МУК «Дюдьковский ЦД», в соответствии с перечнем  на официальном сайте организации в сети «Интернет» | 1 квартал 2020 |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности:  - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | Разместить на сайте в сети Интернет анкету для опроса или гиперссылку на неё | | 2 квартал 2020 | Хрусталева Н .И художественный руководитель | | Размещена на сайте в сети Интернет анкета для опроса в разделе «оценка качества» | 2 квартал 2020 |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | | | |
| 2.Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: |  | |  |  | |  |  |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | При выделении денежных средств при необходимости потребности | | Ноябрь 2020 | Директор Носова Е.Б. | | Денежные средства не выделялись.необходимости нет. | Ноябрь 2020 |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | В соответствии с потребностями при необходимости | | Ноябрь 2020 | Директор Носова Е Б | | Нет необходтмости в виду отсутствия потребности | Ноябрь 2020 |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры** | | | | | | | |
| 1.Довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | Провести с работниками, обеспечивающими первичный контакт с получателями услуг, беседу. | 1 квартал 2020года | | Директор Носова Е.Б. | | Проведена беседа с работниками обеспечивающими первичный контакт с получателями услуг | 1 квартал 2020 |